

目標達成度評価シート

| | | | |
|---------|---------|----------|--|
| 評価対象期間 | 年月 ~ 年月 | 一次評価者 氏名 | |
| 被評価者 氏名 | | 二次評価者 氏名 | |
| 所属部署 | | | |
| 職位 | | | |

<記入方法>

- 目標数については制限を設けていないため、自身の役割を踏まえた上で、必要な項目数を設定して下さい。
- 上半期進捗状況は、被評価者自身が、中間期時点での目標達成状況を入力して下さい。
- 指導・確認内容は、一次評価者が、中間面談時に指導・確認した内容を入力して下さい。
- 各目標項目のウェイトは、5%刻みで設定して下さい。
- また、各目標項目のウェイトは、合計が100%となるように設定して下さい。
- 難易度は、「0.8」「1.0」「1.2」のいずれかで設定して下さい。
- 達成度評価は、該当ランクの点数を入力して下さい。

「S」:100点
 「A」:80点
 「B」:60点
 「C」:40点
 「D」:20点

| 目標設定区分 | 目標項目・目標内容 | 達成水準・達成値 | 中間面談 | | ウェイト | 難易度 | 自己評価 | 一次評価 | 二次評価 | 小計 |
|-----------|-----------|----------|---------|---------|------|-----|------|------|------|------------|
| | | | 上半期進捗状況 | 指導・確認内容 | | | | | | |
| 組織目標 | | | | | | | | | | 0.0 |
| | | | | | | | | | | 0.0 |
| | | | | | | | | | | 0.0 |
| 全社横断目標 | | | | | | | | | | 0.0 |
| 能力開発/育成目標 | | | | | | | | | | 0.0 |
| 合計 | | | | | | | | | | 0.0 |

| | 実施日 | 所見 |
|-----------|-----|----|
| 期初 目標設定面談 | 年月日 | |
| 期中 中間面談 | 年月日 | |
| 期末 一次評価者 | 年月日 | |
| 期末 二次評価者 | 年月日 | |

