

はじめに

保護者へ伝えよう！

おたよりを通して
子どもたちのこと

毎月のおたより

毎月作る園だよりやクラスだよりは、定期的に子どものことを保護者へ伝えるツールです。子どものことをわかりやすく伝えたいですね。



伝えよう！

子どもの姿・季節の遊び

*子どもの生活のようすや遊び、友達とのかかわりなど、園でのようすを伝え、保護者と子どものことを共有・共感しましょう。

*わかりやすい文章を心がけ、かわいいイラストを添えるとよいでしょう。

▶本書では

毎月の「子どもの姿」の文例やイラストを掲載しています。その月だけでなく、ほかの月もご覧ください。

伝えよう！

保育の目標や見通し

*1年の初めには1年を見通した保育の目標を、各月ではその月の目標を伝えて、保護者と共有しましょう。

子どものことを
共有・共感！

保護者の安心感

伝えよう！

行事の取り組み・由来

*行事の由来や食べ物についても紹介すると、保護者への豆知識になります。

*かわいいイラストを添えるとよいでしょう。

▶本書では

季節の行事についてはP.044～「2.毎月のおたより&イラスト」で月ごとに、園の行事についてはP.228～「3.行事のおたより&イラスト」で行事ごとに、囲み文例や文例、イラストを掲載しています。

伝えよう！

誕生児の紹介

*毎月の誕生児の紹介は、わが子がみんなにお祝いしてもらっているという喜びになります。

おたより作りの主な手順

内容を決める

作成

最後にチェック

- *園の行事
- *季節の行事
- *子どものようす
- *保護者にお願いすることや気をつけてほしいこと
- *今月の誕生児など
- *わかりやすく伝えたいことを簡潔にまとめる。
- *お願いなどは、必ず読んでもらえるように、箇条書きにするとよい。
- *伝えたいことがたくさんある場合は、順番をつけ、いちばん伝えたいことが目だつようにレイアウトする。
- *文字ばかりにならないよう、スペースをあけたり、イラストを添えたりする。
- *タイトル文字の大きさを変えると目に留まりやすい。
- *囲みケイや飾りケイなどを使ってみるとよい。

- *できたら必ず見直す。何人かの目でチェックするといい。
 - *文章がスムーズに読めるか、おかしな文章はないか。内容は合っているか。
 - *誤字脱字がないか。特に、連絡先や担任、職員、園医さんの紹介など、名前や電話番号、住所に間違がないか、最後にもう一度確認する。
- ▶P.260～「おたより作り 最後にチェック！①②」を参照。



伝えよう！

食育



*園での取り組みや家庭で取り組んでほしいことなどを伝えましょう。

*行事にまつわる食べ物や旬の食べ物、栄養素などについてお知らせしましょう。保護者の豆知識になります。

*お弁当について、量や内容などを伝えておくとよいでしょう。全部食べた満足感が味わえるとお弁当が楽しくなります。

▶本書では
食育に関する囲み文例を月ごとに掲載しています。その月だけでなく、ほかの月もご覧ください。

伝えよう！

健康



*手洗い、うがい、歯みがきなど、園での取り組みや家庭へのお願いを伝えましょう。

*検診のお知らせは何をするのか具体的に紹介し、感染症やかぜがはやってきたら病気の症状や日ごろからの予防を伝えましょう。

*夏の熱中症や冬の衣服の調節など、それぞれの季節や生活リズムの注意点などを伝えましょう。

▶本書では
健康に関する囲み文例を月ごとに掲載しています。その月だけでなく、ほかの月もご覧ください。

伝えよう！
保護者へのお願い

*保護者へのお願いや約束事は、わかりやすく箇条書きにするとよいでしょう。

*イラストを添えると印象が柔らかくなります。

伝えよう！

今月の歌 絵本の紹介など

*子どもたちのうたっている歌やお気に入りの絵本を紹介すると、親子での話題のひとつにもなります。



プログラム・しおりなど

- *プログラムの項目が多いため、クラス名だけではわからないこともあるので、年齢を書いておくと保護者の方にもわかりやすいです。
- *保護者にお願いすることや気をつけてほしいことは、必ず読んでもらえるように、箇条書きにするとよいでしょう。
- *内容のひと工夫
 - ・作品展では、子どもの気持ちを考えて、保護者に対して作品の見方や見た後のことばかけなどについて、具体的なポイントを入れておくとよい。
 - ・クラスのテーマや取り組みを詳しく書いておくと、当日の保護者の作品を見るポイントにつながる。
 - ・生活発表会ではクラスの取り組みや劇遊びのストーリーなどを、簡単に紹介しておくと、保護者も発表会への期待が高まる。
- *表紙のイラストは、子どもが描いた絵を入れるのもよいでしょう。ひとりひとりがプログラムへ愛着を持ち、行事への期待も膨らみます。
- *文字とイラストはバランスを考えて入れましょう。イラストの入れすぎに注意。
- *タイトル文字の大きさやフォントを工夫するだけで、プログラムの雰囲気が変わります。
- *両面印刷の場合は、半分に折ったときの文字やイラストの位置に注意しましょう。



1. カラーのおたより & イラスト例

園だより
クラスだより

テンプレート
園だより

図み文例
入園おめでとう

テンプレート
クラスだより

飾り
子ども

・モノクロページに、ほかのおたよりやイラストがたくさんあります。・モノクロもカラーに変えることができます。

1. カラーのおたより
&
イラスト例

テンプレート

園だより

テンプレート

クラスだより

図み文例

入園おめでとう

図み文例

子ども

コツ
リードにあたる文章
は、季節のあいさつ
を入れます。4月は
1年間のあいさつも
忘れずに。



P004-01 B4 サイズ

入園おめでとうございます

公園や園庭の桜が満開になり、子どもたちの入園を喜んでいます。初めての集団生活を経験する子どもたちは、期待と不安で胸を膨らませているでしょう。子どもたちの順応する力を信じて、職員一同力を合わせ、焦らずじっくりと取り組んでいきたいと思います。



P004-02



P004-03

コツ
クラスの子どもたちをかわいいイラスト入りで紹介します。人数に合わせて大きさを決めましょう。



P004-04 A4 サイズ

1. カラーのおたより
&
イラスト例

テンプレート
保健だより

図み文例
朝の健康チェック

・モノクロページに、ほかのおたよりやイラストがたくさんあります。・モノクロもカラーに変えることができます。

1. カラーのおたより
&
イラスト例

テンプレート

保健だより

図み文例

保健ボード

図み文例

朝の健康チェック

図み文例

うがい・手洗い

コツ
保健にかかる行事のお知らせや、気をつけてほしいことなどを入れます。流行の病気や症状や予防なども伝えましょう。本書の各月に健康に関する図みイラストつき文例があります。



P005-01 B4 サイズ

コツ
名前や連絡先に間違いがないか、最後にもう一度確認しましょう。

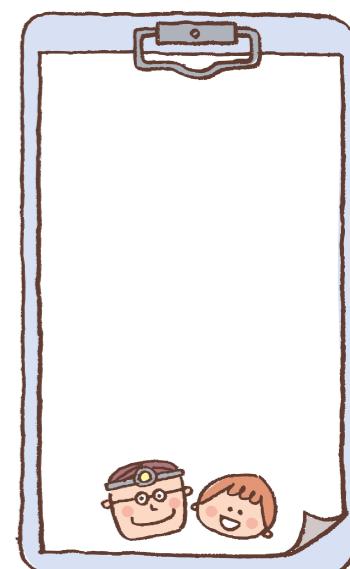


P005-04

テンプレート
保健ボード

図み文例
うがい・手洗い

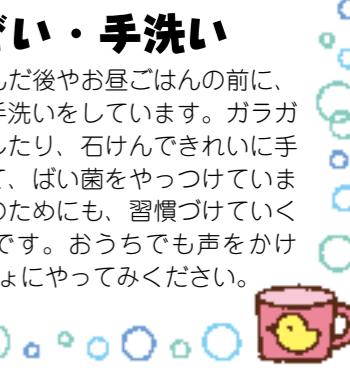
・モノクロページに、ほかのおたよりやイラストがたくさんあります。・モノクロもカラーに変えることができます。



P005-02



P005-03



P005-05

本書の特長

本書は、保護者へのおたより作りに役だてていただけるよう、たくさんのおたよりの囲みイラストつき文例とイラストカットを掲載しました。

特長①

そのまま使える！ 囲み文例がたっぷり！

囲みイラスト
つき文例

文例のみ

361例 + 382例

どんな内容にしようかな？

どんな文章がいいかな？

かわいく見せたい！

そんな保育者の悩みに
すべてこたえます！

囲みイラストつき文例そのまま、

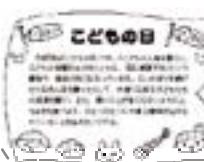
囲みイラストだけ、文例だけ でも
使えます！



特長②

行事がたっぷり！ 食育も健康も！

おたよりに欠かせない行事や食育、健
康のネタもたっぷり掲載しています！



特長③

おたより作りの コツがわかる！

おたよりの例をもとに、おたよ
り作りのコツを現場の保育者が
伝授します！

保護者に伝わりやすい！

読みたいと思ってもらえる！

おたより作りのいろいろを紹介しています。



特長④

欲しい素材が たっぷり！

もくじには、項目ごとにマークを入れています。

シート そのまま使えるテンプレート

囲み文例 そのまま使える囲みイラストつき文例

文例 コピー&ペーストして使える文例

タイトル飾り そのまま使えるタイトル飾り

開封袋 イラスト入りのかわいいケイ

イラスト かわいいイラスト

特長⑤

CD-ROMつきで おたより作りがラクラク！ そのままコピーしてもOK！

おたよりのテンプレートもついているので、おた
より作りがとてもラクラクです。

本書を開いてコピーして、切りばりしてもOK！

※イラストの使用は、園内の配布物に限ります。

※ CD-ROMをご使用になる前に、必ずP.264をご覧ください。

本書の見方・使い方

本書は、おたより作りに使いやすいように、カラーページ、モノクロページのそれぞれに行事、毎月のおたよりの素材をたくさん掲載しています。CD-ROMつきなので、おたより作りがラクラクです。



行事や毎月使う内容が盛りだくさんの3部構成になっています。使いたい囲みイラストつき文例やイラストなどを選んでお使いください。CD-ROMの中には右ページのように入っています。

1 カラーのおたより&イラスト例

1章は、カラーのおたよりやプログラム例があります。

モノクロ

2 毎月のおたより&イラスト

毎月のおたよりが2例ずつあります。

4月～3月のおたよりの素材です。

その月の項目が一覧になっています。ほかのページの項目も紹介しています。

モノクロ

3 行事のおたより&イラスト

モノクロのプログラム・しおり・お知らせ例があります。

行事ごとのおたよりの素材です。

★本をそのままコピーする場合、この文章が見えるまで開いてください。

ファイルのありか

「テンプレート」

「文例」

「囲み文例 イラスト」

「文例」

「テキストボックス」

「囲みイラスト」

「テキストボックス」

「パソコンによっては、字詰めが本書と異なる場合があります。」

「A:そのまま」

「B:枠のみ」

「C:文字のみ」

「画像データ (PNG) です。」

「P044-P227 maitsuki」

「P044-P057 4gatsu」

「P046」

「P052-01」

「P046-04A」

「P046-04B」

「P046-04C」

「P051-01」

「P034」

「P035」

「P036」

「P037」

「P038」

「P039」

「P040」

「P041」

「P042」

「P043」

「P044」

「P045」

「P046」

「P047」

「P048」

「P049」

「P050」

「P051」

「P052」

「P053」

「P054」

「P055」

「P056」

「P057」

「P058」

「P059」

「P060」

「P061」

「P062」

「P063」

「P064」

「P065」

「P066」

「P067」

「P068」

「P069」

「P070」

「P071」

「P072」

「P073」

「P074」

「P075」

「P076」

「P077」

「P078」

「P079」

「P080」

「P081」

「P082」

「P083」

「P084」

「P085」

「P086」

「P087」

「P088」

「P089」

「P090」

「P091」

「P092」

「P093」

「P094」

「P095」

「P096」

「P097」

「P098」

「P099」

「P100」

「P101」

「P102」

「P103」

「P104」

「P105」

「P106」

「P107」

「P108」

「P109」

「P110」

「P111」

「P112」

「P113」

「P114」

「P115」

「P116」

「P117」

「P118」

「P119」

「P120」

「P121」

「P122」

「P123」

「P124」

「P125」

「P126」

「P127」

「P128」

「P129」

「P130」

「P131」

「P132」

「P133」

「P134」

「P135」

「P136」

「P137」

「P138」

「P139」

「P140」

「P141」

「P142」

「P143」

「P144」

「P145」

「P146」

「P147」

「P148」

「P149」

「P150」

「P151」

「P152」

「P153」

「P154」

「P155」

「P156」

「P157」

「P158」

「P159」

「P160」

「P161」

「P162」

「P163」

「P164」

「P165」

「P166」

「P167」

「P168」

「P169」

「P170」

「P171」

「P172」

「P173」

「P174」

「P175」

「P176」

「P177」

「P178」

「P179」

「P180」

「P181」

「P182」

「P183」

「P184」

「P185」

「P186」

「P187」

「P188」

「P189」

「P190」

「P191」

「P192」

「P193」

「P194」

「P195」

「P196」

「P197」

「P198」

「P199」

「P200」

「P201」

「P202」

「P203」

「P204」

「P205」

「P206」

「P207」

「P208」

「P209」

「P210」

「P211」

「P212」

「P213」

「P214」

「P215」

「P216」

「P217」

「P218」

「P219」

「P220」

「P221」

「P222」

「P223」

「P224」

「P225」

「P226」

「P227」

「P228」

「P229」

「P230」

「P231」

「P232」

「P233」

「P234」

「P235」

「P236」

「P237」

「P238」

「P239」

「P240」

「P241」

「P242」

「P243」

「P244」

「P245」

「P246」

「P247」

「P248」

「P249」

「P250」

「P251」

「P252」

「P253」

「P254」

「P255」

「P256」

「P257」

「P258」

「P259」

「P260」

「P261」

「P262」

「P263」

「P264」

「P265」

「P266」

「P267」

「P268」

「P269」

「P270」

「P271」

「P272」

「P273」

「P274」

「P275」

「P276」

「P277」

「P278」

「P279」

「P280」

「P281」

「P282」

「P283」

「P284」

「P285」

「P286」

「P287」

「P288」

「P289」

「P290」

「P291」

「P292」

「P293」

「P294」

「P295」

「P296」

「P297」

「P298」

「P299」

「P300」

「P301」

「P302」

「P303」

「P304」

「P305」

「P306」

「P307」

「P308」

「P309」

「P310」

「P311」

「P312」

「P313」

「P314」

「P315」

「P316」

「P317」

「P318」

「P319」

「P320」

「P321」

「P322」

「P323」

「P324」

「P325」

「P326」

「P327」

「P328」

「P329」

「P330」

「P331」

「P332」

「P333」

「P334」

「P335」

「P336」

「P337」

「P338」

「P339」

「P340」

「P341」

「P342」

「P343」

「P344」

「P345」

「P346」

「P347」

「P348」

「P349」

「P350」

「P351」

「P352」

「P353」

「P354」

「P355」

「P356」

「P357」

「P358」

「P359」

「P360」

「P361」

「P362」

「P363」

「P364」

「P365」

「P366」

「P367」

「P368」

「P369」

「P370」

「P371」

「P372」

「P373」

「P374」

「P375」

「P376」

「P377」

「P378」

「P379」

「P380」

「P381」

「P382」

「P383」

「P384」

「P385」

「P386」

「P387」

「P388」

「P389」

「P390」

「P391」

「P392」

「P393」

「P394」

「P395」

「P396」

「P397」

「P398」

「P399」

「P400」

「P401」

「P402」

「P403」

「P404」

「P405」

「P406」

「P407」

「P408」

「P409」

「P410」

「P411」

「P412」

「P413」

「P414」

「P415」

「P416」

「P417」

「P418」

「P419」

「P420」

「P421」

「P422」

「P423」

「P424」

「P425」

「P426」

「P427」

「P428」

「P429」

「P430」

「P431」

「P432」

「P433」

「P434」

「P435」

「P436」

「P437」

「P438」

「P439」

「P440」

「P441」

「P442」

「P443」

「P444」

「P445」

「P446」

「P447」

「P448」

「P449」

「P450」

「P451」

「P452」

「P453」

「P454」

「P455」

「P456」

「P457」

「P458」

「P459」

「P460」

「P461」

「P462」

「P463」

「P464」

「P465」

「P466」

「P467」

「P468」

「P469」

「P470」

「P471」

「P472」

「P473」

「P474」

「P475」

「P476」

「P477」

「P478」

「P479」

「P480」

「P481」

「P482」

「P483」

「P484」

「P485」

「P486」

「P487」

「P488」

「P489」

「P490」

「P491」

「P492」

「P493」

「P494」

「P495」

「P496」

「P497」

「P498」

「P499」

「P500」

「P501」

「P502」

「P503」

「P504」

「P505」

「P506」

「P507」

「P508」

「P509」

「P510」

「P511」

「P512」

「P513」

「P514」

「P515」

「P516」

「P517」

「P518」

「P519」

「P520」

「P521」

「P522」

「P523」

「P524」

「P525」

「P526」

「P527」

「P528」

「P529」

「P530」

「P531」

「P532」

「P533」

「P534」

「P535」

「P536」

「P537」

「P538」

「P539」

「P540」

「P541」

「P542」

「P543」

「P544」

「P545」

「P546」

「P547」

「P548」

「P549」

「P550」

「P551」

「P552」

「P553」

「P554」

「P555」

「P556」

「P557」

「P558」

「P559」

「P560」

「P561」

「P562」

「P563」

「P564」

「P565」

「P566」

「P567」

「P568」

「P569」

「P570」

「P571」

「P572」

「P573」

「P574」

「P575」

「P576」

「P577」

「P578」

「P579」

「P580」

「P581」

「P582」

「P583」

「P584」

「P585」

「P586」

「P587」

「P588」

「P589」

「P590」

「P591」

「P592」

「P593」

「P594」

「P595」

「P596」

「P597」

「P598」

「P599」

「P600」

「P601」

「P602」

「P603」

「P604」

「P605」

「P606」

「P607」

「P608」

「P609」

「P610」

「P611」

「P612」

「P613」

「P614」

「P615」

「P616」

「P617」

「P618」

「P619」

「P620」

「P621」

「P622」

「P623」

「P624」

「P625」

「P626」

「P627」

「P628」

「P629」

「P630」

「P631」

「P632」

「P633」

「P634」

「P635」

「P636」

「P637」

「P638」

「P639」

「P640」

「P641」

「P642」

「P643」

「P644」

「P645」

「P646」

「P647」

「P648」

「P649」

「P650」

「P651」

「P652」

「P653」

「P654」

「P655」

「P656」

「P657」

「P658」

「P659」

「P660」

「P661」

「P662」

「P663」

「P664」

「P665」

「P666」

「P667」

「P668」

「P669」

「P670」

「P671」

「P672」

「P673」

「P674」

「P675」

「P676」

「P677」

「P678」

「P679」

「P680」

「P681」

「P682」

「P683」

「P684」

「P685」

「P686」

「P68

もくじ

wordの
テンプレート

囲み
文例
囲みイラスト
つき文例

文例
テキスト文例

タイトル
飾り
飾り(イラスト)つき
タイトル

飾り
ケイ
飾りつきの
ケイ

囲み
ケイ
飾りつきの
囲みケイ

イラスト
イラスト

健
・健康に関連

食
・食育に関連

もくじ

はじめに

保護者へ伝えよう！

おたよりを通して子どもたちのこと 002

1. カラーのおたより&イラスト例 004

園だより・クラスだより 004

園だより／クラスだより

入園おめでとう

子ども

保健だより 005

保健だより 保健ボード

朝の健康チェック

うがい・手洗い

食育だより 006

食育だより お弁当

お弁当が始まります／元気の源・朝ごはん

入園・進級 007

入園式のしおり 友達・親子・保育者

サクラ

入園おめでとう／進級おめでとう

運動会 008

運動会のプログラム 運動会

かけっこ・玉入れ・親子競技 など 万国旗

作品展 009

作品展のしおり 製作・絵画・お店屋さん など

作品展

生活発表会 010

生活発表会のプログラム 生活発表会

劇遊び・手遊び・歌・合奏 など 合奏

卒園式 011

卒園式のプログラム 卒園式のお知らせ

卒園証書・花束・1年生 など 卒園証書筒

暑中見舞い・年賀状 012

暑中見舞い／年賀状

スイカ・雪だるま・カルタ 十二支

4月 013・014

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

4月のイメージ 生活リズム／持ち物には名前を

誕生会／楽しいお弁当タイム 014

感染症について／身体計測

つめ・交通安全

春のイメージ 015

空・気球・汽車・花・ヒヨコ など

5月 016

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

5月のイメージ こどもの日／お弁当

保育参観・園外保育 017

保育参観／園外保育

6月 018

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

6月のイメージ

時の記念日／しっかり噛んで食べよう

7月 019

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

7月のイメージ

七夕／食事のあいさつ

夏のイメージ 020

カニ・海・南国・ヒマワリ・ハイビスカス など

プール・お泊り保育 021

プールが始まります／お泊り保育

8月 022

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

8月のイメージ

お盆／水分補給

9月 023

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

9月のイメージ

敬老の日／お月見

秋のイメージ 024

虫・果物・紅葉・トングリ・ミノムシ・フクロウ など

10月 025

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

10月のイメージ

目の愛護デー／体育の日

11月 026

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

11月のイメージ

七五三／感謝の気持ち

12月 027

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

12月のイメージ

クリスマス／もちつき

冬のイメージ 028

雪だるま・毛糸・スケート・冬眠・雪・結晶・温泉 など

1月 029

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

1月のイメージ

鏡開き／お正月遊び

2月 030

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

2月のイメージ

節分／大豆のパワー

早春のイメージ 031

ウメ・ウグイス・ツクシ・ナノハ・冬の日覚め・戸外遊び・虫 など

3月 032

園だより・行事予定・うまれ・給食こんだて

3月のイメージ

ひな祭り／ありがとうの日

2. 毎月のおたより&イラスト 044

4月 044

園だより 044

クラスだより (3歳児) 045

園だより 046

4月のあいさつ

4月の行事予定 047

4月うまれのおともだち

4月の給食こんだて

4月のイメージ

子どもの姿 048

子どもの姿 049

持ち物に名前を 050

忘れ物はありませんか？

持ち物 051

誕生日会 052

誕生日会 053

家庭訪問

交通安全

身体計測 054

身体計測 055

園でのけが

つめを切りましょう

感染症

朝の健康チェック 056

生活リズム

生活

あいさつをしよう

朝ごはん 057

食育の日

食事の約束

お弁当が始まります

春のイメージ 058

空・気球・汽車・花・ヒヨコ など



5月 060

クラスだより (0歳児) 060

クラスだより (4歳児) 061

園だより 062

5月のあいさつ

5月の行事予定 063

5月うまれのおともだち

5月の給食こんだて

5月のイメージ

子どもの姿 064

子どもの姿 065

イチゴ・虫 など

ゴールデンウィーク 066

ハナハナ (5月1日ごろ)

みどりの日 (5月4日)

立夏 (5月6日ごろ)

こどもの日 (5月5日) 067

こどもの日 (5月5日) 068

こどもの日 069

愛鳥週間 (5月10日～16日)

ごみ0 (ゼロ) の日 (5月30日)

母の日 (5月第2日曜日) 070

着替えを多めに 071

手洗い・うがい

健康診断 072

健康診断 073

尿検査を行ないます

5月の自然 (ソラマメ・スズラン)

旬の食べ物 074

食育の日

タケノコを食べよう

お弁当

夏野菜の栽培 075

田植え

タマネギの収穫



2. 毎月のおたより&イラスト 044 ~ 227

6月 076

- クラスだより (1歳児) 076
- クラスだより (5歳児) 077
- 園だより 078
- 文例 6月のあいさつ
- 6月の行事予定 079
- 6月うまれのおともだち
- 6月の給食こんだて
- 6月のイメージ
- 文例 子どもの姿 080
- 梅雨を楽しもう!
- 子どもの姿 081
- ザリガニ・サクランボ
- 健 服例 衣替え (6月1日) 082
- 健 文例 歯と口の健康週間 (6月4日~10日)
- 健 服例 文例 歯と口の健康週間 (6月4日~10日) 083
- 時の記念日 (6月10日) 084
- 時の記念日 (6月10日) 085
- 父の日 (6月第3日曜日)
- 夏至 (6月21日ごろ)
- 傘のお約束 086
- 傘・レインコート
- 雨
- カエル・カタツムリ 087
- アジサイ豆知識
- 6月の植物 (アジサイ・バラ・ユリ)
- てるてる坊主とは 088
- 梅雨
- 帽子をかぶりましょう
- 食 食育時間
- しっかり噛んで食べよう 089
- ビワ・モモ
- 食 食中毒
- 給食・手洗い・弁当



- 夏のイメージ 106
- 海辺・カニ など
 - ヨット・船・海の生き物 など 107
 - 太陽・ヤシの木・浮き輪 など 108
 - 南国・風鈴・ヒマワリ・蚊取り線香 など 109

7月 090

- クラスだより (2歳児) 090
- クラスだより (4歳児) 091
- 園だより 092
- 文例 7月のあいさつ
- 7月の行事予定 093
- 7月うまれのおともだち
- 7月の給食こんだて
- 7月のイメージ
- 文例 子どもの姿 094
- 虫・虫取り 095
- アサガオ
- 文例 七夕 (7月7日) 096
- 七夕 (7月7日) 097
- 夕涼み 098
- 夏祭り
- 夏祭り (ゲーム・食べ物)・花火 099
- 熱中症にご注意 100
- 紫外線に気をつけよう
- 日射病
- 夏を乗り切ろう! 101
- あせも
- 寝冷えしないように
- 汗をふこう
- 体調管理
- 夏にかかりやすい病気
- 野菜の収穫 102
- ネバネバで夏バテ予防 103
- おやつの約束
- アイス など
- 食事のあいさつ
- よいんち
- 文例 海の日 (7月第3日曜日) 104
- 夏の過ごし方 105
- 夏休み
- 終業式
- キャンプ・旅行

8月 110

- クラスだより (5歳児) 110
- クラスだより (1歳児) 111
- 園だより 112
- 文例 8月のあいさつ
- 8月の行事予定 113
- 8月うまれのおともだち
- 8月の給食こんだて
- 8月のイメージ
- 文例 子どもの姿 114
- 夏のイメージ
- 文例 鼻の日 (8月7日) 115
- 立秋 (8月7日ごろ)
- 原爆記念日 (8月6日・8月9日) 116
- 終戦記念日 (8月15日)
- お盆
- お出かけでは
- 盆踊り 117
- おばけ
- セミの豆知識 118
- カブトムシの豆知識
- 雷に気をつけて
- 夏の天気
- 昔ながらの暑さ対策 119
- あせもに注意
- 日焼け
- 夏かぜに気をつけよう
- 水分補給 120
- 冷たい物の食べすぎに注意
- 糖分のとりすぎに注意
- 夏野菜がおいしい 121
- 旬の野菜
- 食品の保存方法



9月 122

- 園だより 122
- クラスだより (3歳児) 123
- 園だより 124
- 文例 9月のあいさつ
- 9月の行事予定 125
- 9月うまれのおともだち
- 9月の給食こんだて
- 9月のイメージ
- 文例 子どもの姿 126
- 子どもの姿 127
- 2学期が始まりました
- 健 生活リズム
- 文例 防災の日 (9月1日) 128
- 防災の日 (9月1日) 129
- 文例 救急の日 (9月9日)
- 敬老の日 (9月第3月曜日) 130
- 敬老の日 131
- 秋分の日 (9月22日ごろ)
- 十五夜 (10月の場合もある) 132
- 十五夜 133
- 足に合った靴を 134
- 水分補給
- 文例 稲刈り
- 文例 秋の七草 135
- 朝ごはんをしっかり食べよう
- 会話で食事を楽しく
- 味覚について

秋のイメージ① 136

- スズムシ・トンボ・バッタ など
- 虫の声
- 秋の空
- コスモス・ヒガンバナ・祭り など 137
- ヒヤシンスの水栽培
- ブドウ・リンゴ・ナシ など 138
- カキ・クリ・洋ナシ・リンゴ など 139



2. 毎月のおたより&イラスト 044 ~ 227

10月 140

- クラスだより (5歳児) 140
- クラスだより (2歳児) 141
- 園だより 142
- 文例 10月のあいさつ
- 10月の行事予定 143
- 10月うまれのおともだち
- 10月の給食こんだて
- 10月のイメージ
- 文例 イラスト 子どもの姿 144
- イラスト 子どもの姿 145
- 文例 イラスト 衣替え (10月1日) 146
- 健 文例 目の愛護デー (10月10日)
- 健 文例 イラスト 目の愛護デー (10月10日) 147
- 健 文例 体育の日 (10月第2月曜日)
- 健 文例 世界手洗いの日 (10月15日)
- 文例 十三夜 148
- 10月は3R推進月間
- 文例 赤い羽根共同募金 (10月1日~12月31日)
- イラスト ハロウィン (10月31日)
- 文例 イラスト 読書週間 (10月27日~11月9日) 149
- 文例 イラスト 絵本の見方
- 文例 キンモクセイが咲いています 150
- 食 イラスト イモ掘り
- 食 おイモでパーティー
- 食 イラスト イモ掘り 151
- 健 土踏まず 152
- 健 薄着で登園
- 健 靴の選び方
- 食 食事の配置
- 健 健康
- 健 手伝いをしよう
- 食 イラスト 魚を食べよう 153
- 食 イラスト キノコを食べよう!
- 食 味覚の秋



11月 154

- クラスだより (4歳児) 154
- クラスだより (0歳児) 155
- 園だより 156
- 文例 11月のあいさつ
- 11月の行事予定 157
- 11月うまれのおともだち
- 11月の給食こんだて
- 11月のイメージ
- 文例 イラスト 子どもの姿 158
- イラスト 子どもの姿 159
- 文例 文例 イラスト 文化の日 (11月3日)
- イラスト キク
- 立冬 (11月7日ごろ)
- 健 文例 イラスト いい歯の日 (11月8日) 160
- 健 文例 歯ブラシの交換時期
- 文例 文例 イラスト 119番の日 (11月9日) 161
- 文例 イラスト 秋の全国火災予防運動 (11月9日~15日)
- 文例 文例 イラスト 七五三 (11月15日)
- 文例 文例 イラスト 勤労感謝の日 (11月23日) 162
- 健 厚着に注意 163
- 健 文例 イラスト かぜに負けない体を
- 健 文例 イラスト くしゃみやせきが出るときは
- 健 文例 免疫力を高めよう 164
- 食 イラスト よくかんで食べよう
- 食 感謝の気持ち
- 食 食べ物の好き嫌い
- 食 よい姿勢で食べよう
- 食 イラスト 五穀豊穫
- 食 文例 食欲の秋

秋のイメージ② 165

- ドングリ・マツボックリ・リス など
- イチョウの木 166
- モミジ・イチョウ・落ち葉 など
- ミノムシ・フクロウ・サトイモ など 167

12月 168

- クラスだより (3歳児) 168
- クラスだより (2歳児) 169
- 園だより 170
- 文例 12月のあいさつ
- 12月の行事予定 171
- 12月うまれのおともだち
- 12月の給食こんだて
- 12月のイメージ
- 文例 イラスト 子どもの姿 172
- 文例 イラスト クリスマス・お楽しみ会 173
- イラスト クリスマス 174
- 食 イラスト もちつき 176
- 食 イラスト もちつき 177
- 文例 文例 冬至 (12月22日ごろ) 178
- 文例 天皇誕生日
- 文例 大掃除 179
- 健 もうすぐ冬休み 180
- 健 冬の健康
- 文例 来年に向けて
- 食 イラスト 大晦日
- 文例 除夜の鐘
- 健 文例 かぜに気をつけよう 181
- 健 文例 体温が上がるとき
- 健 文例 換気をしよう
- 健 文例 イラスト マスクの付け方
- 健 文例 体調管理
- 健 文例 やけどに注意! 182
- 食 文例 おやつのとり方
- 食 文例 はしの選び方
- 食 文例 はしの使い方

冬のイメージ 183

- 雪だるま・毛糸・手袋・マフラー など
- スケート・スキー・かまくら・雪の結晶・ミカン・ペンギン・冬の遊び・冬の動物 など 184
- 温泉・冬眠・ツバキ・クロッカス・ヒヤシンス など 185



1月 186

- 園だより 186
- クラスだより (1歳児) 187
- 園だより 188
- 文例 1月のあいさつ
- 1月の行事予定 189
- 1月うまれのおともだち
- 1月の給食こんだて
- 1月のイメージ
- 文例 イラスト 子どもの姿 190
- イラスト 子どもの姿 191
- イラスト ヒヤシンス・スイセン・子ども
- イラスト 十二支 192
- 元日と元旦・羽根と羽・干支と十二支
- 初日の出 193
- お正月
- しまい 194
- 初夢・書き初め
- 食 イラスト おせち料理
- 食 お正月に使うはし
- 小寒と大寒 195
- 新学期が始まります!
- 生活リズムをチェック
- 食 イラスト 春の七草 (1月7日) 196
- 110番の日 (1月10日) 197
- 食 文例 イラスト 鏡開き (1月11日)
- 成人式 (1月第2月曜日)
- お正月遊び 198
- たこ揚げ
- 羽根つき
- 羽子板・こま回し 199
- けん玉
- カルタ 200
- トランプ・すごろく
- 鼻のかみ方
- スキンケア
- 健康管理
- 背筋ピーン
- 体に優しい入浴法
- 体ぽつかばか
- 根菜類



2. 毎月のおたより&イラスト 044 ~ 227

2月 202

- クラスだより (0歳児) 202
- クラスだより (4歳児) 203
- 園だより 204
- 2月のあいさつ
- 2月の行事予定 205
- 2月うまれのおともだち
- 2月の給食こんだて
- 2月のイメージ
- 子どもの姿 206
- 氷を作ろう 207
- 子どもの姿
- 節分 (2月3日ごろ) 208
- 豆まき
- 豆まき 209
- ダイズパワー
- 節分・のり巻き 210
- 立春 (2月4日ごろ)
- 建国記念の日 (2月11日)
- バレンタインデー (2月14日) 211
- 1日入園
- 懇談会
- 健康管理 212
- 免疫力アップ
- ぐっすり眠ろう
- かぜをひいてしまったる
- 寒いとトイレが近い
- 体温が高いとき 213
- 花粉症
- 体のバランス
- 食事のマナー
- 野菜は栄養たっぷり!
- 食品の表示



早春のイメージ 214

- ウメ・ウグイス・ツクシ・冬眠から覚める・ナノハナ など
- 戸外遊び・チューリップ・チョウチョウ・ハチ・ヒヨコ・タンポポ など 215

3月 216

- クラスだより (2歳児) 216
- クラスだより (5歳児) 217
- 園だより 218
- 3月のあいさつ
- 3月の行事予定 219
- 3月うまれのおともだち
- 3月の給食こんだて
- 3月のイメージ
- 子どもの姿 220
- 子ども・タンポポ
- 子どもの姿 221
- ひな祭り (3月3日) 222
- ひな祭り 223
- 耳の日 (3月3日) 224
- 啓蟄 (3月6日ごろ) 225
- ありがとうの日 (3月9日)
- 春分の日 (3月21日ごろ)
- お彼岸
- 1年間を振り返って 226
- もうすぐ春休み
- お別れ会 227
- 大掃除

- 花粉症
- 体のバランス
- 食事のマナー
- 野菜は栄養たっぷり!
- 食品の表示



3. 行事のおたより&イラスト 228

入園・進級 228

- 入園式のしおり
- 入園式のご案内
- 入園・進級のあいさつ
- 入園おめでとう 229
- 進級おめでとう
- 新学期が始まります
- 入園・進級のイメージ 230

園外保育・遠足 231

- 遠足のしおり
- 園外保育のお知らせ
- 楽しいお散歩 232
- 園外保育
- 園外保育のイメージ 233
- 園外保育のイメージ 234
- 秋の園外保育 235
- お別れ遠足

保育参観 236

- 保育参観のお知らせ
- 保育参観
- 日曜参観 237
- 保育参観

水遊び・プール遊び 238

- プール開きのお知らせ
- 用意するもの・体操・シャワー
- プールが始まります 239
- 水遊び
- プール遊び
- プール遊び 240
- プール参観
- プール開放 241
- 水遊び

お泊まり保育 242

- お泊まり保育のしおり
- お泊まり保育のお知らせ
- お泊まり保育
- お泊まり保育 243

運動会 244

- 運動会のプログラム

運動会のご案内

- かけっこ
- 運動会 245
- かけっこ
- リレー・大玉転がし・綱引き・玉入れ・親子競技 など 246
- 運動会・応援・メダル など 247

作品展 248

- 作品展のしおり
- 作品展のご案内
- 作品展
- 作品展 249
- 製作素材・製作・お店屋さん 250
- 描画・製作 251

生活発表会 252

- 生活発表会のプログラム
- 生活発表会のご案内
- 生活発表会
- もうすぐ発表会 253
- 劇遊び・歌 254
- 合奏 255

卒園・修了式 256

- 卒園式のしおり
- 卒園式のご案内
- 修了式
- 卒園式 257
- 修了式
- 終業式 258
- 卒園式 (修了式)
- 卒園・修了式のイメージ
- 卒園・修了式のイメージ 259

おたより作り 最後にチェック! ❶ 260

- 言葉・漢字・仮名使いに注意!

おたより作り 最後にチェック! ❷ 262

- 文章の書き方に注意!

CD-ROM をお使いになる前に 264

- テンプレートを使ってオリジナルのおたよりを作ろう! 266
- イラストに色を塗ってみよう 270

! CD-ROMをお使いになる前に

ご利用になる前に必ずお読みください！

付属のCD-ROMは、Microsoft Office Word 2010で作成・保存したデータ、メモ帳のテキストデータ、イラスト画像データ（PNG形式）を収録しています。
付属CD-ROMを開封された場合、以下の事項に合意いただいたものとします。

●動作環境について

本書付属のCD-ROMを使用するには、下記の環境が必要となります。CD-ROMに収録されているイラストは、webブラウザビューア等で表示することができますが、本書では、文字を入れるなど、加工するにあたり、Microsoft Office Word 2010を使って紹介しています。処理速度が遅いパソコンではデータを開きにくい場合があります。

- ハードウェア
Microsoft Windows 7以上
- ソフトウェア
Microsoft Office Word 2010以上
- CD-ROMを再生するにはCD-ROMドライブが必要です。
※Mac OSでご使用の場合はレイアウトが崩れる場合があります。

●ご注意

本書掲載の操作方法や操作画面は、『Microsoft Windows 7 Professional』上で動く、『Microsoft Office Word 2010』を使った場合のものを中心紹介しています。

お使いの環境によって操作方法や操作画面が異なる場合がありますので、ご了承ください。

○データはWord 2010以降に最適化されています。お使いのパソコン環境やアプリケーションのバージョンによっては、レイアウトが崩れる可能性があります。

○イラストデータは、200%以上拡大するとギザツキが目立つことがあります。

○お使いのプリンタやプリンタドライバ等の設定により、本書掲載のイラストと色調が変化する可能性があります。

○お客様が本書付属CD-ROMのデータを使用したことにより生じた損害、障害、その他いかなる事態にも、弊社は一切責任を負いません。

○本書に記載されている内容に関するご質問は、弊社までご連絡ください。ただし、付属CD-ROMに収録されている画像データについてのサポートは行なっておりません。

※ Microsoft Windows、Microsoft Office Wordは、米国マイクロソフト社の登録商標です。

※その他の記載されている、会社名、製品名は、各社の登録商標および商標です。

※本書では、TM、®、©、マークの表示を省略しています。

●本書掲載おたより、囲みイラストつき文例、イラストなど、CD-ROM収録のデータ使用の許諾と禁止事項

本書掲載イラストおよびCD-ROM収録のデータは、ご購入された個人または法人・団体が、営利を目的としない園地や、学校新聞、掲示物、社内報、私的範囲内の年賀状・暑中見舞いなどのカード類には自由に使用することができます。ただし、以下のことを遵守してください。

○他の出版物、企業のPR広告、商品広告、企業・お店のマークなどへの使用や、園児募集ポスター、園バスのデザイン、その他物品に印刷し販促に使用または商品としての販売、インターネットのホームページ（個人的なものも含む）などに使用はできません。無断で使用することは、法律で禁じられています。なお、イラストを変形、または手を加えて上記内容に使用する場合も同様です。

○本書掲載イラスト等、およびCD-ROM収録のデータを複製し、第三者に譲渡・販売・頒布（インターネットを通じた提供も含む）・貸貸することはできません。（弊社は、本書掲載イラスト等、CD-ROM収録のデータすべての著作権を管理しています）

●CD-ROM取り扱い上の注意

○付属のディスクは「CD-ROM」です。一般オーディオプレーヤーでは絶対に再生しないでください。パソコンのCD-ROMドライブでのみお使いください。

○CD-ROMの裏面に指紋をつけたり、傷をつけたりするとデータが読み取れなくなる場合があります。CD-ROMを扱う際には、細心の注意を払ってお使いください。

○CD-ROMドライブにCD-ROMを入れる際には、無理な力を加えないでください。CD-ROMドライブのトレイに正しくセットし、トレイを軽く押してください。トレイにCD-ROMを正しくのせなかつたり、強い力で押し込んだりすると、CD-ROMドライブが壊れるおそれがあります。その場合も一切責任は負いませんので、ご注意ください。

パソコンでらくらくカンタン！ おたよりを作っちゃおう！

〈CD-ROMの使い方マニュアル〉

『Word』を使って、おたよりやお知らせなどをカンタンに作れます。テンプレートをそのまま使ったり、囲みイラストつき文例やイラストを入れ替えたりして、オリジナルのおたよりやお知らせを、さっそく作ってみましょう。WordのデータはMicrosoft Office Word 2010で作成されています。ここでは、Windows 7上で、Microsoft Office Word 2010を使った操作手順を中心に紹介しています。（動作環境については、P264を再度ご確認ください）

※掲載されている操作画面は、お使いの環境によって異なる場合があります。ご了承ください。

CD-ROMの使い方 CONTENTS

●テンプレートを使って オリジナルのおたよりを作ろう！ ～Wordソフトで作成～ 266

- テンプレートを開く 266
- 文章を変更する 266
- ★新規で作る場合 266

CD-ROMの素材をそのまま使おう！

- 囲みイラストつき文例を差し替える 267
- 文例を差し替える 267
- イラストを挿入 268

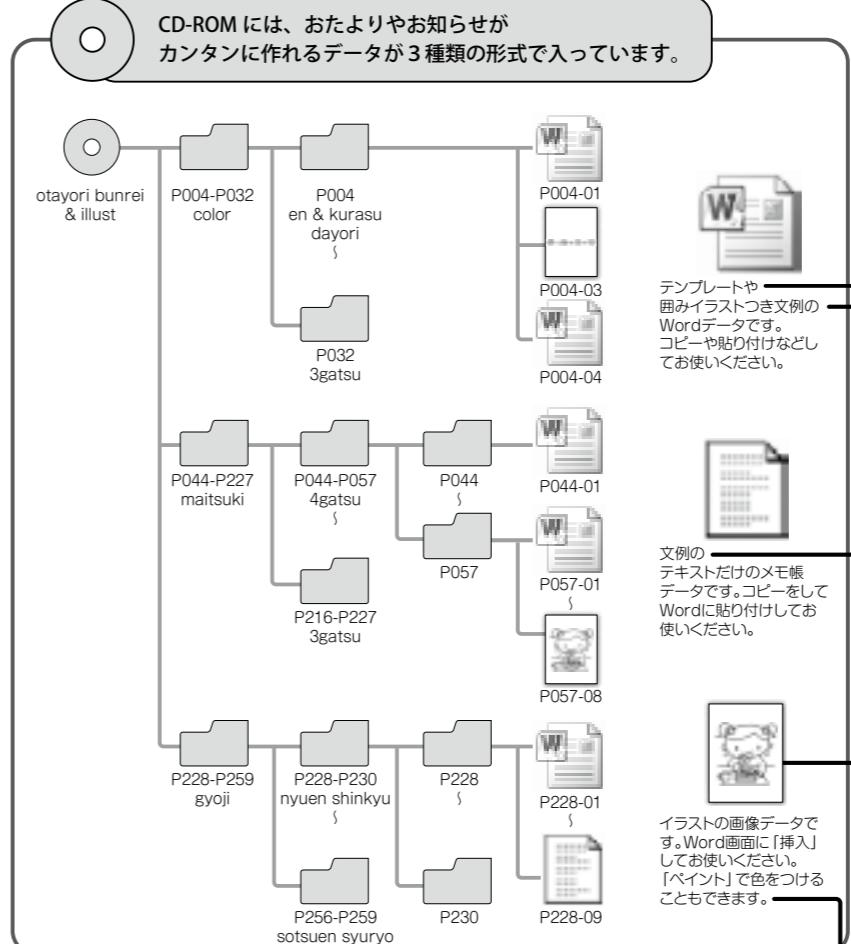
Wordの機能で使い方が広がる！

- テキストボックスを挿入する 268
- 図形を挿入する 269
- イラストの背景色を透明にする 269

- 名前を付けて保存する 269
- 印刷する 269

●イラストに色を塗ってみよう！ ～ペイントソフトで作成～ 270

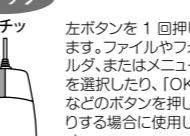
- ペイントを開く 270
- ペイントからCD-ROMのイラストを開く 270
- 色を塗る（閉じている面を塗るとき） 271
- 色を塗る（閉じていない面を塗るとき） 271
- 名前を付けて保存する 271



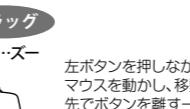
〈マウスの基本操作〉

マウスは、ボタンが上にくるようにして、右手ひと差し指が左ボタン、中指が右ボタンの上にくるように軽く持ちます。手のひら全体で包み込むようにして、机の上を滑らせるように上下左右に動かします。

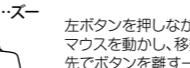
クリック



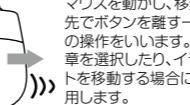
ダブルクリック



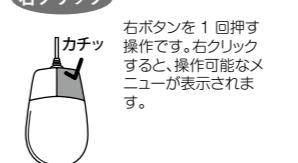
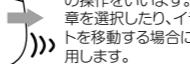
カチカチ



カチツ…ズー



右クリック



テンプレートを
使って

オリジナルのおたよりを作ろう！

Word2010
で作成



1 テンプレートを開く

① CD-ROMをパソコンにセットする



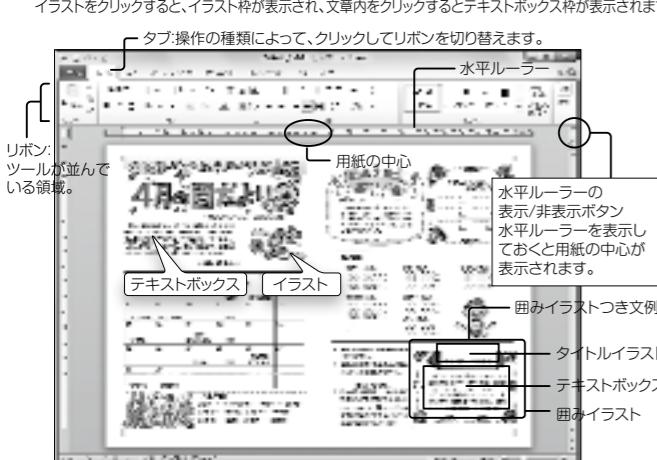
★新規で作る場合

1 Wordを開く



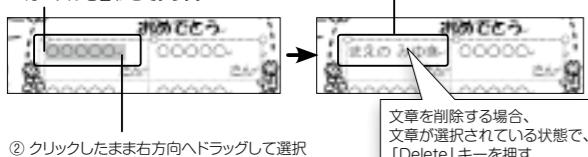
テンプレートの文書構成

おたよりのテンプレートは、B4横、2段組のレイアウトと、A4縦（もしくは横）で構成されています。イラストをクリックすると、イラスト枠が表示され、文章内をクリックするとテキストボックス枠が表示されます。



2 文章を変更する

①変更したい文章の左端にカーソルを合わせてクリック

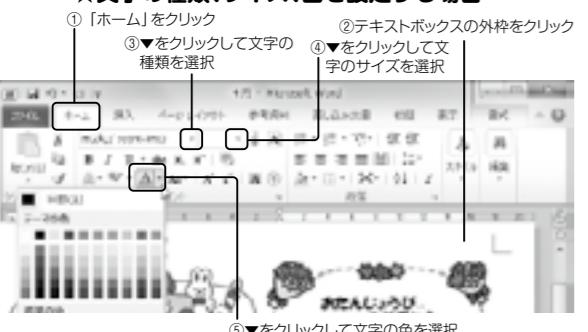


③そのまま新しい文字を入力



②クリックしたまま右方向へドラッグして選択

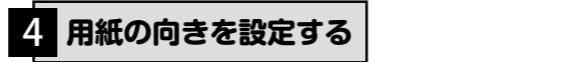
★文字の種類、サイズ、色を設定する場合



3 用紙の余白を設定する



*適当な余白がない場合、「文字数と行数タブ」をクリック



4 用紙の向きを設定する



5 文字の方向と段組数を決める

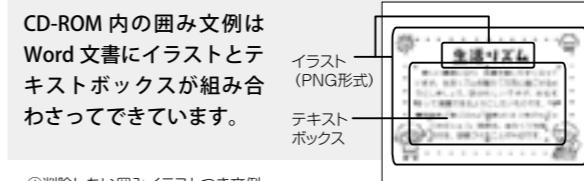


→これで作成完了の場合は、P269「名前を付けて保存する」「印刷する」へ。

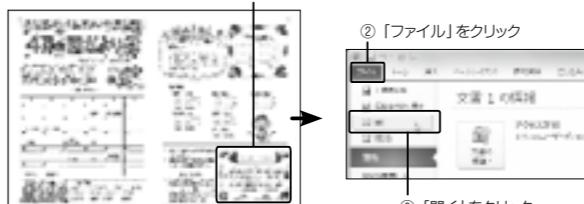
CD-ROMの素材をそのまま使おう！

ア 囲みイラストつき文例を差し替える

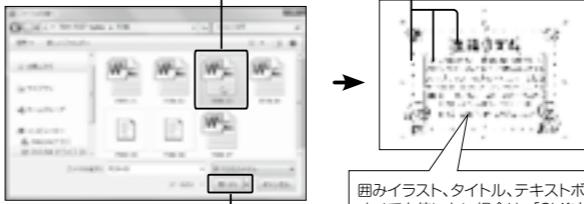
CD-ROM内の囲み文例はWord文書にイラストとテキストボックスが組み合わさってできています。



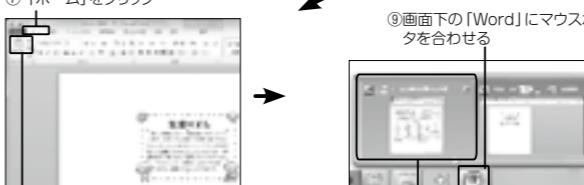
①削除したい囲みイラストつき文例（囲みイラストとタイトル、テキストボックス）を選択し「Delete」をクリック



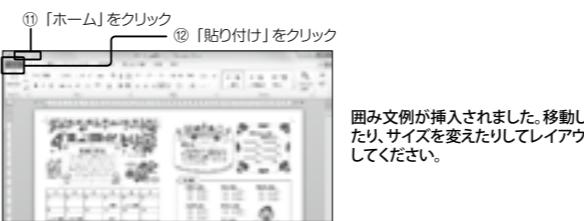
②「ファイル」をクリック



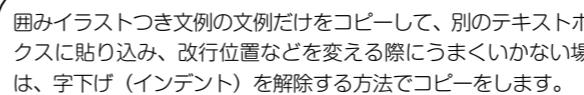
③「開く」をクリック



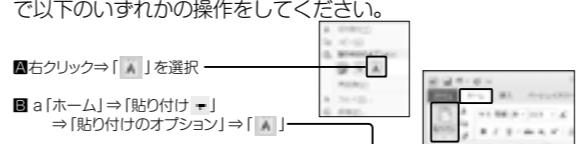
④「CD-ROM」から使いたい囲み文例を選択



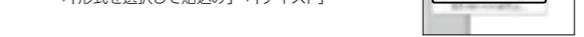
⑤「開く」をクリック



⑥使いたいものをクリック



⑦「ホーム」をクリック



⑧「コピー」をクリック



⑨「開いた文書」をクリック



⑩「貼り付け」をクリック

囲み文例が挿入されました。移動したり、サイズを変えたりしてレイアウトしてください。

★文例の書式（字下げ）を解除したい場合

囲みイラストつき文例の文例だけをコピーして、別のテキストボックスに貼り込み、改行位置などを変える際にうまくいかない場合は、字下げ（インデント）を解除する方法でコピーをします。テキストをドラッグしてコピー後、貼り付ける所を選択した状態で以下のいずれかの操作をしてください。

A右クリック⇒「A」を選択

B a「ホーム」⇒「貼り付け」⇒「貼り付けオプション」⇒「A」

b「ホーム」⇒「貼り付け」⇒「形式を選択して貼り込み」⇒「テキスト」

CD-ROMの素材をそのまま使おう！

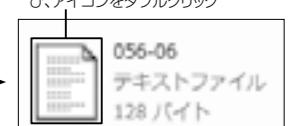
イ 文例を差し替える

CD-ROM内の文例は「メモ帳」に入っています。「メモ帳」を起動して開き、テキストをコピーしてWordに貼り付けます。

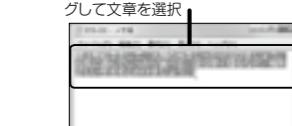
①CD-ROMフォルダを表示するため、Word画面右上の「最小化」をクリック



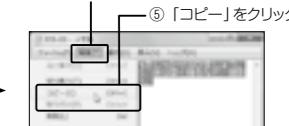
②CD-ROM内から文例のファイルを選び、アイコンをダブルクリック



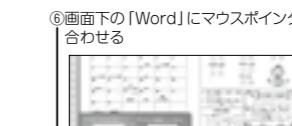
③文章の左上をクリックし、右下へドラッグして文章を選択



④「編集」をクリック



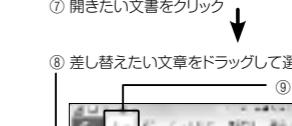
⑤「コピー」をクリック



⑥画面下の「Word」にマウスポインターを合わせる



⑦開きたい文書をクリック



⑧差し替えたい文章をドラッグして選択



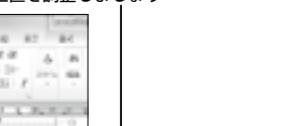
⑨「ホーム」をクリック



⑩「貼り付け」をクリック



★文章が少ないときなど、枠の幅や位置を調整しましょう

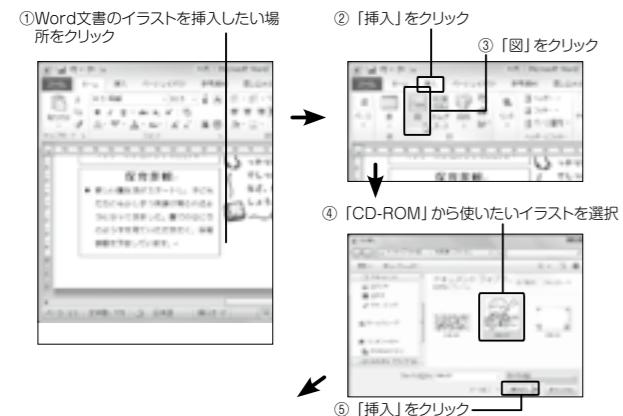


★文字の種類、大きさ、色も変えることができます。テキストボックスを選択した後にP266の「文字の種類、サイズ、色を設定する場合」と同様の操作をしてください。

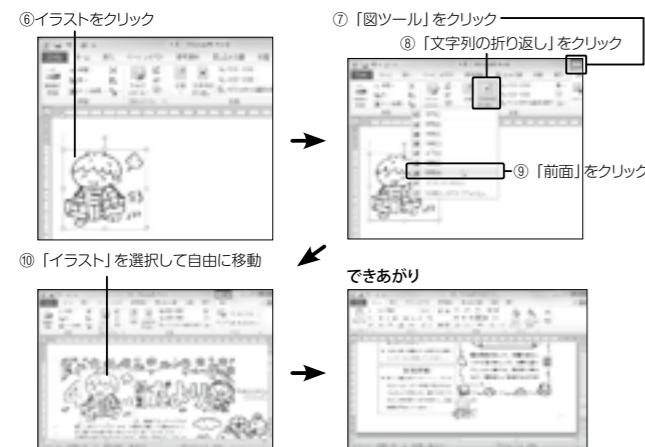
★イラストに文字がかかる場合は、改行したり、「スペース」キーで文字をずらしたりして調整してください。

ア イラストを挿入する

CD-ROM内のイラストはPNG形式のデータです。Wordに「挿入」して使います。
イラストに色をつける場合はP.270を参照。

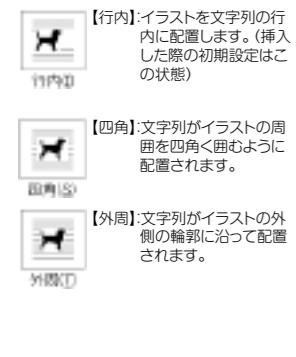


挿入されると一時的にレイアウトが崩れるので設定を変更します



★文字列の折り返しについて

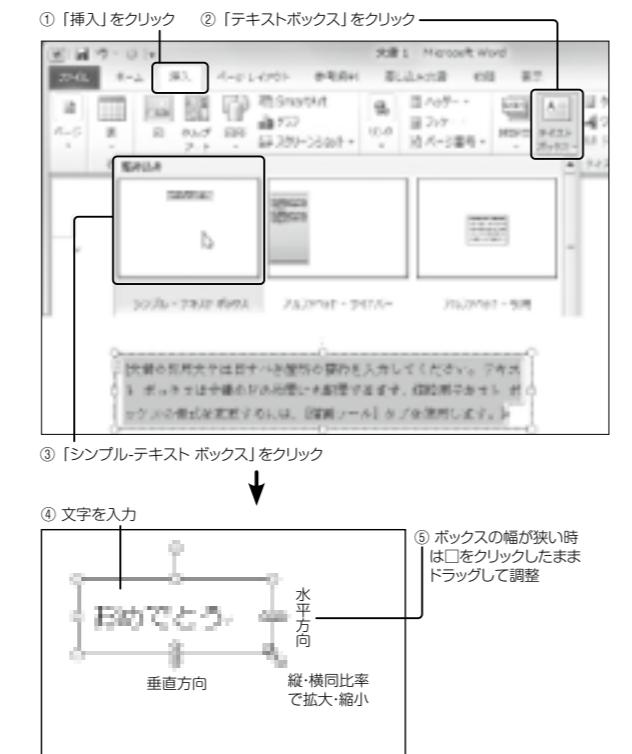
「文字列の折り返し」は、挿入したイラスト（画像）と、画面に入力した文字列（テキスト）との関係を設定するものです。



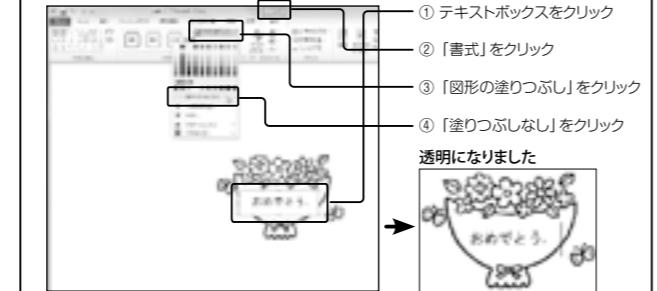
Wordの機能で使い方が広がる!

a テキストボックスを挿入する

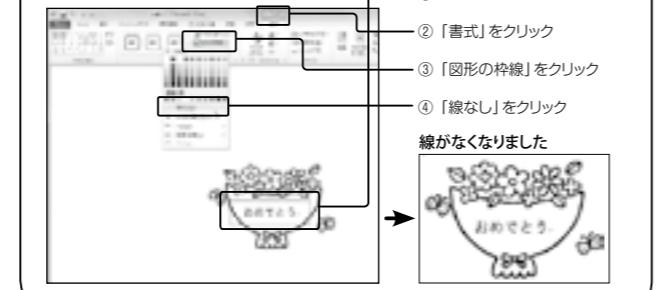
囲み枠やイラストに重ねて文章を入れたいときに使います。



★背景の色の設定（透明にする操作）



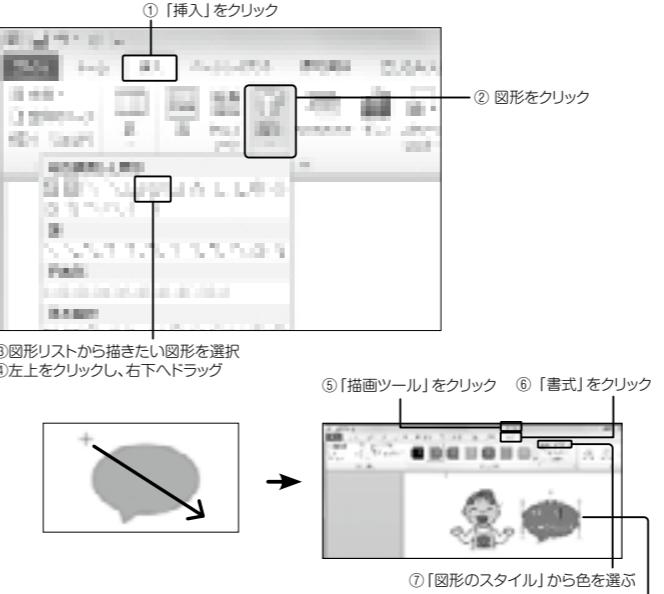
★線の設定（線なしにする操作）



Wordの機能で使い方が広がる!

b 図形を挿入する

いろいろな图形や吹き出しあしも入れることができます



★テキストボックスを挿入する場合(P268)参照

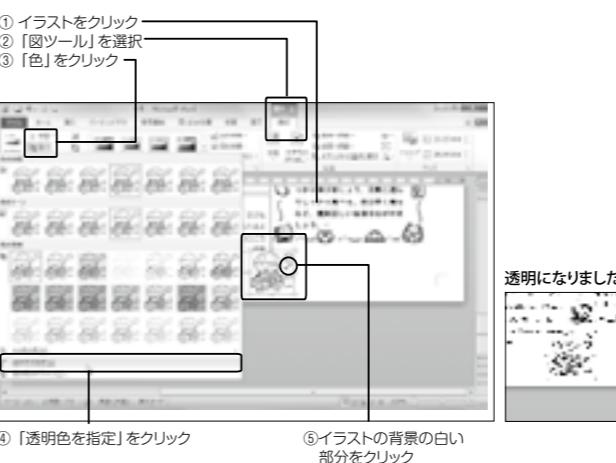
图形に重ねて文章を入れたいときに使います。

- ①「挿入」をクリック
- ②「テキストボックス」をクリック
- ③「シンプルテキストボックス」をクリック
- ④「文字を入力
- ⑤ボックスの幅が狭い時は□をクリックしたままドラッグして調整

Wordの機能で使い方が広がる!

c イラストの背景を透明にする

CD-ROM内のイラストは、白の背景色がついています。色のついた图形を重ねる場合などは、背景を透明にすることができます。



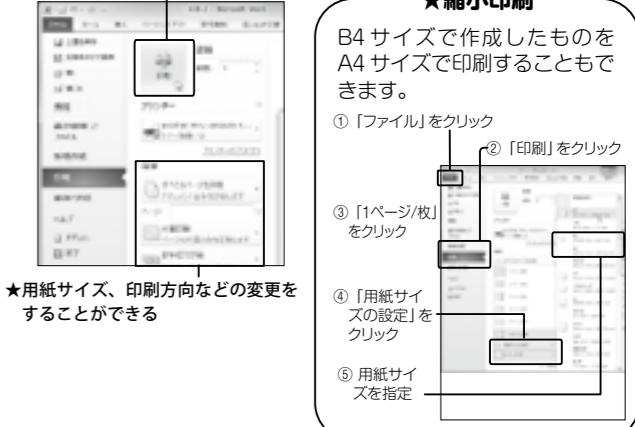
3 名前を付けて保存する



4 印刷する



★縮小印刷

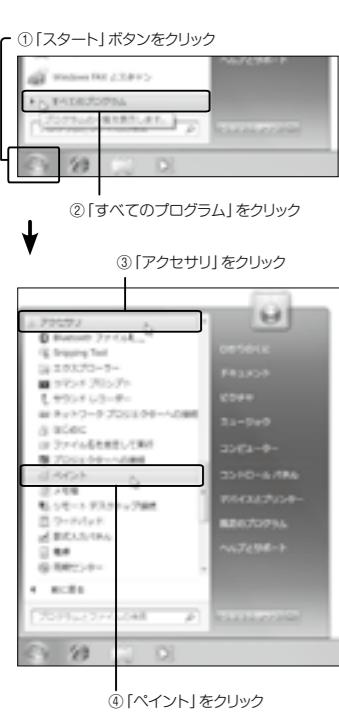


イラストに色を塗ってみよう！

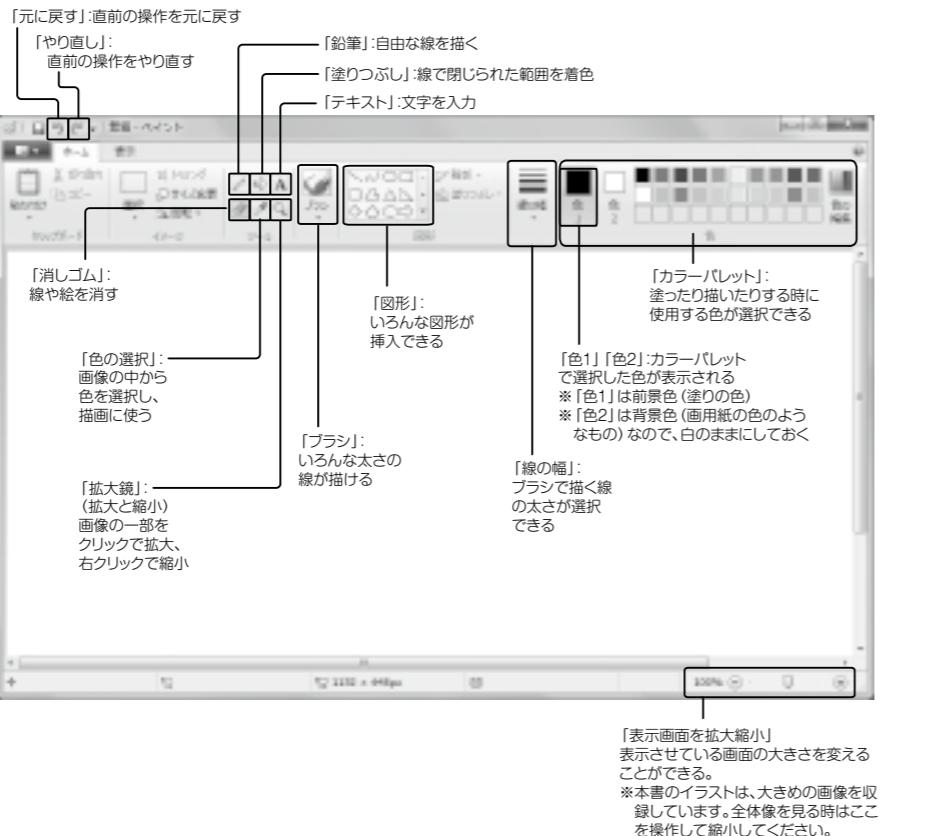
ペイントソフト
で作成



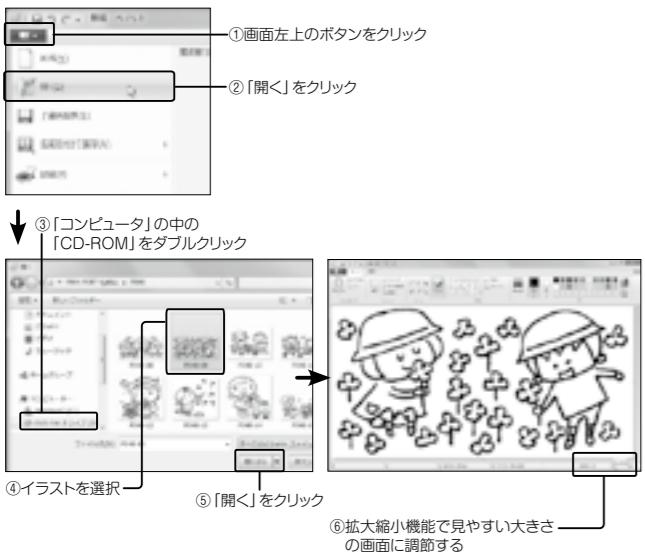
1 ペイントを開く



〈ペイントを開いたときの画面と主なボタンの役割〉



2 ペイントからCD-ROMのイラストを開く



★囲みイラストつき文例のイラストに色をつける場合

P.267 「囲みイラストつき文例を差し替える」の②～⑦の操作で囲みイラストを選択し、⑦⑧の操作で「コピー」して、ペイント画面を開いて「貼り付け」します。

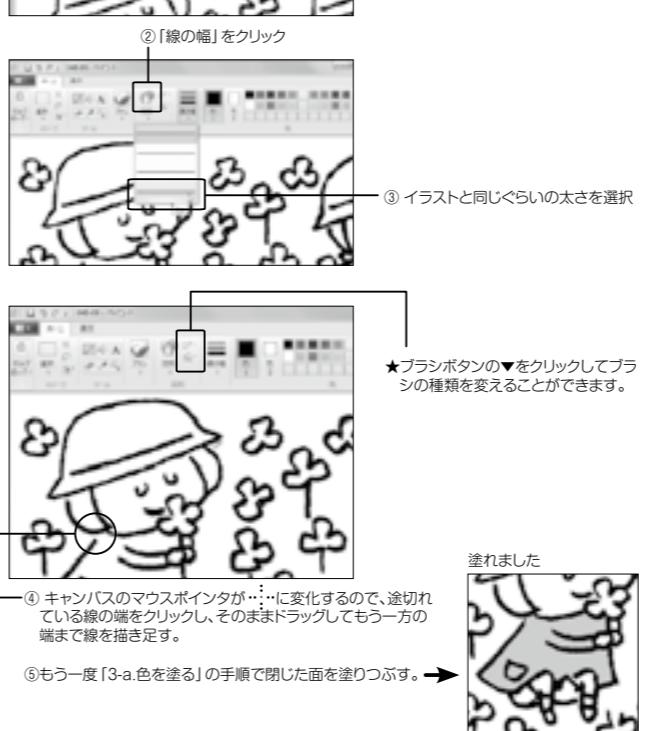


3-a 色を塗る(閉じている面を塗るとき)

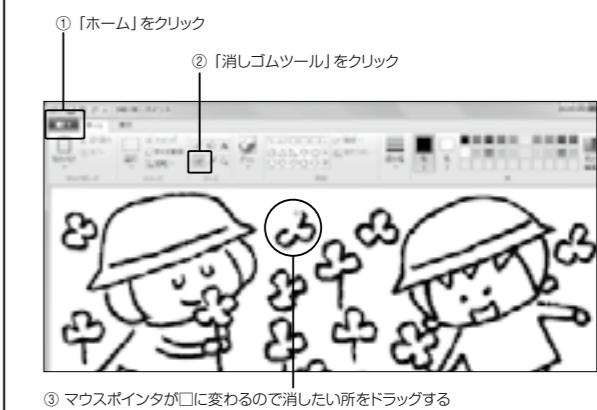


3-b 色を塗る(閉じていない面を塗るとき)

閉じていない面で塗りをクリックすると、線がとぎれた部分から色がはみ出して広い範囲で着色されます。このような場合は、とぎれている部分をつないで面を閉じてから塗りつぶします。

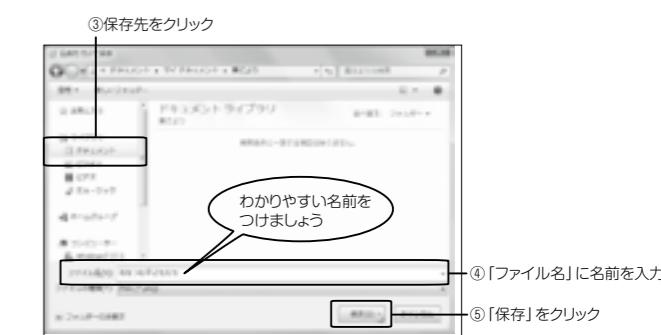


★線や色を消す場合



4 名前を付けて保存する

完成したら、いつでも使えるように名前を付けて保存します。



できあがり

